



Miljøministeriet  
Miljøstyrelsen

Roskilde

J.nr. MST-7761-00477

Ref. vba

Den 2. februar 2012

## Informationsbrev til virksomheder, der indberetter affaldsdata.

Miljøstyrelsen udsendte et informationsbrev den 19. januar 2012. På baggrund af henvendelser fra modtagere af brevet er der i denne udgave foretaget enkelte rettelser, samt vigtige præciseringer i punkt 2. **Slutbehandling** og punkt 6. **Affaldsaktivitet**.

Formålet med dette brev er at gøre opmærksom på de erfaringer, der er gjort med indberetningerne for 2010, således at indberetningerne af affaldsdata for 2011 bliver endnu bedre. Fristen for indberetning er den 31. marts 2012.

### Vigtigt at huske ved indberetning af 2011 data

Miljøstyrelsen er lige nu i gang med at gennemgå de indberetninger fra virksomheder og kommuner, der er foretaget for år 2010. På trods af rigtig mange korrekte indberetninger, er der også en del indberetninger, der er behæftet med fejl. For at disse fejl ikke gentages i indberetninger for 2011 og for dermed at spare tid på fejlretning, har Miljøstyrelsen nedenfor oplyst de punkter, der kræver jeres særlige opmærksomhed for at kunne lave korrekte indberetninger.

I bedes gennemgå listen og evt. rette data for 2011, før indberetning finder sted. Hvis I allerede har indberettet på en måde, der afviger fra punkterne nedenfor hører vi gerne fra jer. Send en mail til [affaldros@mst.dk](mailto:affaldros@mst.dk).

### 1. Affaldsmængde (vægtenhed)

Når der indberettes, skal vægtenheden være i **ton**. En del har for 2010 indberettet deres affaldsmængder i kilo, hvilket betyder at den indberettede mængde er 1000 gange større end den reelle mængde, som indberetteren har håndteret. Derfor:

*Husk at affaldsmængden skal opgøres i **ton** og ikke i kilo.*

Hvis vægten registreres i kilo ved indsamlingen eller ved modtagelsen af affaldet, skal der regnes om til tons ved at dividere med 1000 inden mængden indberettes til Affaldsdatasystemet. I tabellen til højre er det angivet, hvor meget en given mængde affald i kilo svarer til i ton.

Kg	Tons
1	0,001
10	0,01
100	0,1
1.000	1
10.000	10
100.000	100

Hvis affaldsmængden ikke vejes skal beregningsmetode eller estimering metode oplyses.	
---	--

## 2. Slutbehandling

Slutbehandling skal markeres, når det affald, der modtages bliver behandlet på en måde, så materialet kommer ud af affaldskredsløbet i Danmark.

Slutbehandling skal derfor markeres, når affaldet genanvendes, materialenyttiggøres på anden vis, forbrændes, deponeres eller eksporteres. *Bemærk at affald, der eksporteres skal indberettes i indberetningsrollen "Eksport", se nedenfor.*

Indsamlingsvirksomheder med eller uden forbehandlingsanlæg foretager som hovedregel ikke genanvendelse, endelig materialenyttiggørelse eller anden slutbehandling af affaldet.

I visse tilfælde kan det dog forekomme, at virksomheder, der i Affaldsregistret er optaget som indsamlingsvirksomheder med forbehandling, faktisk udfører slutbehandling, nemlig når virksomheden fremstiller materialer, som afhændes til lovlig materialenyttiggørelse.

*Eksempel: nedknusning af byggemateriale og fremstilling af anlægsmaterialer (tegl, beton asfalt), som afhændes til lovlig nyttiggørelse i anlægsopgaver er en slutbehandling.*

## 3. Indberetningsrolle

Når der foretages en indberetning er det vigtigt at vælge den rigtige indberetningsrolle. Nedenfor er der givet en lille vejledning til at vælge den rigtige.

- Rollen som **"Indsamler"** skal vælges af virksomheder, der indsamler, men ikke behandler affald. I denne rolle skal virksomheden oplyse, hvorfra affaldet kommer (affaldsproducent) og hvortil det bringes (modtageanlæg).
- Rollen som **"Indsamler og modtager"** skal vælges af virksomheder, der foruden at indsamle affald også behandler affald. I denne rolle skal virksomheden oplyse, hvorfra affaldet kommer (affaldsproducent), men ikke oplyse, hvortil affaldet leveres.
- Rollen som **"Modtager"** skal vælges af virksomheder, der alene modtager og behandler affald. I denne rolle skal virksomheden oplyse, hvorfra affaldet kommer (affaldsproducent), men ikke oplyse, hvortil affaldet leveres.
- Rollen **"Eksport"** skal vælges af virksomheder ved indberetning af alt affald, der eksporteres. Det gælder både for virksomheder, der producerer affald og virksomheder, der indsamler og / eller behandler affald. I denne

rolle skal virksomheden oplyse, hvortil affaldet leveres.

- Rollen ”**Import**” skal vælges af virksomheder ved indberetning af alt affald, der importeres. I denne rolle skal virksomheden oplyse, hvorfra affaldet kommer.

#### 4. Producenttype

Ved indberetning skal der angives en producent og hvilken type producenten er. Nedenfor er en lille vejledning til at vælge den rigtige.

- Producenten er den virksomhed, hvorfra affaldet kommer. Hvis affaldet kommer direkte fra den primære affaldsproducent, er det dennes P-nummer, der skal indberettes. Hvis affaldet kommer fra en virksomhed, der indsamler eller behandler affald, er det dennes P-nummer, der skal indberettes. Hvis en affaldsproducerende virksomhed behandler og indberetter eget affald, er det virksomhedens eget P-nummer, der skal indberettes som producent.
- Ved valg af producenttype skal der altid, hvor det er muligt, vælges ”Offentlig eller privat virksomhed med P-nummer”. Ved valg af denne producenttype henter systemet automatisk de detaljerede oplysninger i CVR registret, det vil sige virksomhedsnavn, adresse og kommunenummer.
- ”Offentlig eller privat virksomhed uden P-nummer” må kun vælges, hvis det ikke er muligt at få oplyst det relevante P-nummer.
- Affald fra en koncern med afdelinger på flere lokaliteter må ikke indberettes på et og samme P-nummer. I så fald er der ingen mulighed for at henføre affaldsproduktionen til et specifikt geografisk område, kommune m.v. Hvis en indsamler f.eks. afhenter affald fra mange forskellige supermarkeder i samme kæde, skal der foretages indberetninger på hver enkelt butiks P-nummer og ikke på P-nummeret tilhørende kædens hovedkontor.
- For affald, der kommer fra en *virksomhed* (anlæg) skal indberetteren oplyse P-nummeret på det anlæg, hvorfra affaldet faktisk kommer. Hvis det pågældende anlæg ikke har noget P-nummer, skal der i stedet oplyses en adresse eller et matrikelnummer og kommunenummer.
- Er der tale om affald, der kommer fra en *kommunal indsamlingsordning* skal indberetteren oplyse det P-nummer, som er knyttet til indsamlingsordningen (f.eks. P-nummer på en genbrugsstation eller det kommunale P-nummer, som forestår en indsamlingsordning).
- Affald der produceres i forbindelse med *byggeri/nedrivning* skal indberettes på byggevirksomhedens/nedrivers P-nummer, uanset at byggevirksomheden/nedrivers har adresse et andet sted, end der hvor byggeriet finder sted.

## 5. Dataregistreringen

Den generelle regel er, at data til indberetning skal registreres, når affaldet overtages af eller føres ind i virksomheden, det vil sige, når virksomheden indsamler eller modtager affaldet. Virksomheden skal ikke indberette affald, der føres ud af virksomheden, medmindre affaldet eksporteres. Ved eksport af affald skal data til indberetning registreres, når affaldet føres ud af virksomheden.

## 6. Affaldsaktivitet

Affaldsaktiviteten "Fraført anlæg" kan vælges for det affald, der ikke behandles på den virksomhed, der indberetter, hvis den videre behandling ikke er kendt. Affaldsbehandlingsanlæg skal ikke indberette udvejede mængder.

Virksomheder, der behandler affald skal indberette den respektive affaldsaktivitet.

Virksomheder, der ikke selv behandler affald, men indsamler affald med en bestemt senere behandling for øje, skal indberette den affaldsaktivitet, som affaldet indsamles med henblik på.

*Eksempler:*

*Indsamlet kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse skal indberettes med affaldsaktiviteten "genanvendelse (herunder forbehandling)"*

*Indsamlet forbrændingseget affald, som leveres videre til forbrændingsanlæg skal indberettes med affaldsaktiviteten "forbrænding (herunder forbehandling)"*

*Indsamlet deponeringseget affald, som leveres videre til deponeringsanlæg skal indberettes med affaldsaktiviteten "deponering (herunder forbehandling)"*

## Status for Affaldsdata 2010

Der var ca. 450 virksomheder, der indberettede affaldsdata for 2010. Det var det første år med indberetninger i det nye affaldsdatasystem.

Miljøstyrelsen, Affaldssekretariatet har haft dialog med mange virksomheder undervejs. Der har været meget fokus på at få data ind i systemet og mindre fokus på om data var korrekte.

Affaldssekretariatet har analyseret data og kan konstatere, at nogle af de oplysninger, der er indberettet giver anledning til problemer.

Affaldssekretariatet har endnu ikke afsluttet kvalitetssikringen af data for 2010. Sekretariatet kontakter virksomheder, der har indberettet, hvis virksomhedens 2010 data vurderes at have betydelige fejl.

Virksomhederne har adgang til data og rapporter via ADS portalen <https://ads.mst.dk/>. Under "Fremsøg indberetninger" kan en virksomhed orientere sig i de enkelte indberetninger, som vedrører virksomheden, både egne indberetninger og andres indberetninger om virksomheden. Under "Rapporter" har virksomheden adgang til affaldsoplysninger, omregnet til samlede indberettede mængder indenfor året.

#### **Adgang til Affaldsdatasystemet og til information og vejledning**

Adgang til indberetning i Affaldsdatasystemet sker på [www.virk.dk](http://www.virk.dk).

Adgang til ADS portalen (data og rapporter) sker på denne adresse

<https://www.ads.mst.dk>

Information og vejledning om affaldsdata findes på Miljøstyrelsens hjemmeside [www.mst.dk](http://www.mst.dk).

#### **Henvendelse**

Spørgsmål om affaldsdata rettes til Affaldssekretariatet [affaldros@mst.dk](mailto:affaldros@mst.dk)

tlf.nr. 72 54 81 81.

Med venlig hilsen

Villum Bacher